

ДОГОВОР № 12

О СОТРУДНИЧЕСТВЕ В ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДА КОРОЛЕВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДЕТСКИЙ САД №1 «РОДНИЧОК» КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА

г.Королев

«02» февраля 2015 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница № 1» далее «ГБУЗ», в лице главного врача Лакунина Константина Юрьевича, действующего на основании Устава и лицензии № ЛО-50-01-006199 от 29.01.2015 года, руководствуясь основами законодательства РФ об охране здоровья граждан, с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Королева Московской области детский сад №1 «Родничок» комбинированного вида, именуемое в дальнейшем МБДОУ д/с №1 «Родничок» в лице заведующего Старичковой Ольги Егоровны, действующее на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны договорились объединить свои материально-технические и кадровые возможности по организации медицинского обслуживания воспитанников и обучающихся в целях реализации прав воспитанников и обучающихся на охрану здоровья, на здоровые и безопасные условия обучения.

1.2. Оказание медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 года № 822н в медицинском кабинете, организованном в помещениях образовательного учреждения, расположенного по адресу: 141078 Московская область, г. Королев ул. Сакко и Ванцетти, д.18а совместно используемых и находящихся в технически исправном рабочем состоянии, отвечающих требованиям пожарной безопасности, укомплектованных оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочным материалом, дезинфектантами соответствующих государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Совместному использованию подлежит площадь медицинского кабинета ОУ, оборудование, мебель, указанные в перечне, приложенном к настоящему договору (Приложение № 1).

1.3. Медицинское обслуживание, указанное в п. 1.1., включает в себя проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников, обучающихся и снижение заболеваемости:

- профилактические осмотры;
- организация и проведение профилактических прививок;
- проведение профилактических и оздоровительных мероприятий в соответствии с комплексным планом оздоровительных мероприятий;
- формирование основных и подготовительных групп детей для занятий по физической культуре;
- диспансеризацию детей;
- оказание первичной медико-санитарной помощи;
- психолого-медико-педагогическая коррекция отклонений в состоянии здоровья (совместно с педагогами и психологами);
- иные мероприятия для проведения в соответствии с нормативными правовыми актами федеральных, областных и районных органов власти и управления.

1.4. Должностные инструкции медицинских сотрудников, работающих на базе медицинского кабинета, согласовываются с директором образовательного учреждения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В целях реализации предмета настоящего договора, определенного в п. 1.1, 1.2, ГБУЗ обязуется:

- закрепить за ОУ медицинский персонал в составе врача-педиатра и медицинских сестер (фельдшера), обеспечить ОУ медицинскими работниками на время отпуска основного медицинского персонала;
- обеспечить соблюдение медицинским персоналом, закрепленным за ОУ, технических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований, установленных законодательством РФ;
- обеспечить добросовестное выполнение медицинским персоналом своих функциональных обязанностей;
- обеспечить медицинский кабинет лекарственными препаратами для медицинского применения;
- контролировать наличие у медицинского персонала одноразовых шприцов и дезинфицирующих средств для проведения вакцинации;
- обеспечить правильность доставки, хранения и утилизации иммунобиологических препаратов;
- организовать своевременное и качественное выполнение технических работ по обслуживанию совместно используемого медицинского оборудования, находящегося на балансе ОУ.

2.3. ОУ обязуется:

- оснастить медицинский кабинет в соответствии с приложением № 3 приказа Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 года № 822н;
- принимать меры к созданию условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников и обучающихся;
- предоставить закрепленному за ОУ медицинскому персоналу возможность пользоваться отдельно оборудованными кабинетами, а также закрепленными за ОУ материальными ценностями, имеющими медицинское назначение (весы, ростомеры и иное оборудование);
- предоставить ГБУЗ заключение о соответствии предоставляемого помещения санитарно-гигиеническим требованиям, а также требованиям противопожарной безопасности;
- осуществлять плановые капитальный и текущий ремонты медицинского кабинета;
- осуществлять расходы, связанные с оплатой коммунальных услуг, а также эксплуатационных расходов, необходимых для поддержания имущества (в том числе недвижимого) в состоянии, соответствующем санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;

2.4. В целях охраны прав воспитанников и обучающихся, работников ОУ и медицинских работников соответствующие службы Министерства образования и Министерства здравоохранения в праве осуществлять контроль работы медицинского персонала и работников ОУ.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и действует в течение срока действия лицензии, полученной на осуществление медицинской деятельности.

4.2. Договор автоматически прекращает свое действие в случае прекращения действия лицензии на право осуществления медицинской деятельности, выданной ГБУЗ в установленном порядке. При наступлении данного случая ГБУЗ незамедлительно ставит об этом в известность стороны договора.

4.3. Любая из сторон настоящего договора в праве его расторгнуть в одностороннем порядке, предупредив об этом другую сторону за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

4.4. Договор может быть прекращен по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Стороны пришли к соглашению о том, что все разногласия, а также взаимные претензии, которые могут возникнуть при выполнении сторонами условий настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров.

5.2. В случае если стороны не могут прийти к согласию путем переговоров, каждая из сторон в праве обратиться за разрешением возникшего спора в Арбитражный суд Московской области.

5.3. Условия настоящего договора могут быть изменены только по соглашению сторон в письменной форме.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.5. Оплата медицинских услуг производится из средств ОМС.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ГБУЗ МО «Королевская городская больница № 1»

Адрес: 141070, М.О., г. Королев, ул. Циолковского, д. 24

ИНН 5054005759 КПП 505401001

Получатель: Минфин Московской области (ГБУЗ МО «Королевская городская больница № 1» л/с 20013180650)

Банк получателя: Отделение 1 Москва, БИК 044583001, расчетный счет № 40601810700003000001.

Главный врач ГБУЗ
«Королевская городская больница № 1»



Handwritten signature of K.I.O. Laskunin

К.Ю. Ласкунин

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Королева Московской области детский сад №1 «Родничок» комбинированного вида»

Адрес: 141078, Московская область, г. Королев, ул. Сакко и Ванцетти, д.18а тел 8-495-511-49-56

ИНН 5018045393

КПП 501801001 р/с 40701810200003000001 РКЦ Королёв

ФКУ Администрации г. Королёва (МБДОУ д/с №1 «Родничок» л/с 20904050095)

Заведующий МБДОУ д/с №1 «Родничок»



О.Е. Старчкова